ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора
з навчальної роботи
_________Людмила РОСЛАВЕЦЬ
14.09. 2026

План
роботи методичної ради
ВСП «Чернігівський фаховий коледжу інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну»
на 2026/2027 н.р.

Зміст засідання	Термін виконання	Відповідальний
Засідання 1		
1.1. Основні напрямки навчально-методичної роботи у коледжі у 2026/2027 н.р. Огляд нових нормативних документів, які регламентують навчально-методичну роботу у коледжі	Вересень 2026 р.	Заступник директора з НР
1.2. Обговорення і затвердження плану роботи методичної ради		Заступник директора з НР, Завідувач навчально-методичним кабінетом, Методист , Голови ЦК
1.3. Обговорення і затвердження планів роботи: навчально-методичного кабінету, циклових комісій, наставників викладачів-початківців; - графіків укладання методичних розробок, - графіків проведення тижнів циклових комісій - графіків проведення олімпіад, конкурсів		Заступник директора з НР, Завідувач навчально-методичним кабінетом, Методист, Голови ЦК
1.4. Обговорення і затвердження плану творчо-пошукових робіт коледжу		Заступник директора з НР, Завідувач навчально-методичним кабінетом, Методист, Голови ЦК
Засідання 2		
2.1. Про розвиток партнерських відносин з представниками виробничої сфери та їх залучення до формування змісту й реалізації освітнього процесу	Жовтень 2026 р.	Голови робочої групи ОПП
2.2. Про стан підготовки до акредитації ОПП Графічний дизайн, ОПП Обслуговування обладнання галузі індустрії моди та побутової техніки		СІМОНОВА О.В. САВЧУК А.М.
2.3. Про заходи щодо забезпечення дотримання		Голови ЦК

академічної доброчесності		
2.4. Обговорення результатів рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників в 2026 році		Заступник директора з НР
2.5.Розгляд та затвердження методичних рекомендацій до курсового проєкту з дисципліни Композиційна організація форми		ТОНКАНОВ С.М.
2.6.Розгляд та затвердження методичних рекомендацій до курсового проєкту з дисципліни Обладнання гал		САВЧУК А.М.
Засідання 3		
3.1.Інформаційне забезпечення цикловими комісіями сайту коледжу - ефективний засіб створення позитивного іміджу ЗФПО	Листопад 2026 р.	Голови ЦК
3.2. Обговорення та затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2027 рік		Голови ЦК
3.3. Про проходження виробничої практики студентами 3, 4 курсу, методичне забезпечення даного напрямку роботи в коледжі		Завідувач навчально-виробничою практикою
Засідання 4		
4.1. Про виконання річного плану підвищення кваліфікації викладачів коледжу у 2026 році	Грудень 2026 р.	Заступник директора з НР, Голови ЦК
4.2. Соціально - психологічні особливості сучасних студентських груп. Про організацію безпечного освітнього середовища та систему психологічної підтримки учасників освітнього процесу в умовах війни		Практичний психолог
Засідання 5		
5.1. Звіт про роботу циклових комісій за І семестр 2026/2027 н.р.	Січень 2027 р.	Голови ЦК
5.2. Звіт про роботу методичної ради за І семестр 2026/2027 н.р.		Методист
5.3. Звіт про роботу керівника фізичного виховання за І семестр 2026/2027 н.р.		Керівник фізичного виховання
Засідання 6		
6.1. Адаптація змісту практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти до запитів сучасного ринку освітніх послуг	Лютий 2027 р.	Завідувач навчально-виробничою практикою
Засідання 7		
7.1. Звіт про результати фронтальної перевірки роботи викладачів, що атестуються	Березень 2027 р.	Голови ЦК
7.2. Гейміфікація у фізичному вихованні: як мобільні застосунки та фітнес-трекери підвищують мотивацію студентів Впровадження технік ментального розвантаження (йога, пілатес, дихальні вправи) у структуру академічного заняття		Керівник фізичного виховання
7.3. Політика використання сервісів ШІ в освітньому процесі коледжу		СЕРДЮК М.М.

7.4. Розгляд методичного забезпечення дипломного проєктування спеціальності 133 Галузеве машинобудування		САВЧУК А.М.
Засідання 8		
8.1. Обговорення результатів атестації викладачів	Квітень 2027 р.	Заступник директора з НР
8.2. Безпечне освітнє середовище як необхідна умова успішного навчання, соціалізації та самореалізації здобувачів освіти		Практичний психолог
8.3. Обговорення висновків акредитаційних комісій та шляхи виконання поданих рекомендацій		СІМОНОВА О.В. САВЧУК А.М.
Засідання 9		
9.1. Підсумки проведення студентських олімпіад (конкурсів) та конкурсів педагогічної майстерності	Травень 2027 р.	Голови ЦК
9.2. Підсумки творчо-пошукової роботи у коледжі в 2026/2027 н.р.		Голови ЦК
9.3. Організація та супровід студентів під час проходження переддипломної практики		Завідувач практики
Засідання 10		
10.1. Звіт про роботу: - методичної ради; - навчально-методичного кабінету; - школи викладачів-початківців, наставництва; - проведення відкритих заходів	Червень 2027 р.	Методист, Завідувач навчально-методичного кабінету
10.2. Звіт про роботу циклових комісій за 2026/2027 н.р.		Голови ЦК
10.3. Звіт про проведення тижнів ЦК		Голови ЦК
10.4. Підсумки огляду-конкурсу навчальних кабінетів (лабораторій)		Голови ЦК

Примітка.

1. Протягом навчального року план роботи Методичної ради може корегуватися у випадку необхідності розгляду нагальних питань діяльності закладу

Методист Марія СЕРДЮК

Розглянуто та затверджено
на засіданні методичної ради коледжу
Протокол №1 від 14 вересня 2026 року