

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну
Київського національного університету технології та дизайну»

Затверджено наказом
від 26.08.2025 № 91-ОД

Інструкція № 25
первинного інструктажу з охорони праці, безпеки життєдіяльності
для викладача

1. Загальні положення

1.1. Дана інструкція розроблена у відповідності до Закону України «Про охорону праці» та на основі діючих нормативних актів, які зараз регулюють питання розробки інструкцій з охорони праці, зокрема Типове положенням про службу охорони праці, Типове положенням про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці і є нормативним документом в межах навчального закладу.

1.2. У відповідності до вимог Закону України "Про охорону праці", працівник повинен знати та виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці.

1.3. До роботи викладачем допускається особа, яка має спеціальну педагогічну освіту, пройшла інструктажі з охорони праці і за результатами медичного огляду може виконувати відповідний вид роботи.

1.4. При роботі викладач повинен дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку, встановлені режими праці і відпочинку, дану інструкцію, Статут коледжу, а також посадову інструкцію викладача коледжу

1.5. В процесі роботи можливий вплив наступних небезпечних факторів:

- фізичні - слизька підлога, нерівність або відірвані частини покриття підлоги, підвищена температура, порушення гостроти зору при недостатній освітленості кабінетів, ураження електричним струмом при несправному електрообладнанні в кабінетах та інших приміщеннях;

- хімічні - пил, а також різні хімічні речовини, які виділяються при роботі оргтехніки;

- психофізіологічні - напруга уваги, інтелектуальні та емоційні навантаження на організм.

1.6. Викладач зобов'язаний дотримуватися правил пожежної безпеки, знати місця розташування первинних засобів пожежогасіння і напрямки евакуації при пожежі.

1.7. У процесі роботи викладач зобов'язаний дотримуватися правил особистої гігієни, утримувати в чистоті робоче місце.

1.8. Викладач коледжу повинен володіти прийомами надання першої допомоги в обсязі інструкції з надання першої допомоги потерпілому, діючої в коледжі.

1.9. Про кожен нещасний випадок, випадки травмування, викладач повинен негайно повідомити директору коледжу безпосередньо після надання першої допомоги потерпілому (працівнику, студенту).

1.10. Нести персональну відповідальність за життя та здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу.

1.11. У своїй роботі активно пропагувати дотримання здобувачами освіти вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил дорожнього руху, безпечної поведінки в побуті та громадських місцях.

1.12. За невиконання або порушення даної інструкції винні притягаються до дисциплінарної відповідальності згідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу, чинного законодавства України.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. Включити повністю освітлення в кабінеті, переконатися в справній роботі світильників.

2.2. Переконатися в справності електрообладнання кабінету:

- світильники повинні бути надійно підвішені до стелі і мати світлорозсіювальну арматуру;

- комутаційні коробки повинні бути закриті кришками - корпус і кришки вимикачів і розеток не повинні мати тріщини і відколів, а також оголених контактів.

2.3. Перед початком занять перевірити стан меблів, обладнання, наочних засобів навчання, робочих місць здобувачів освіти, їх відповідність вимогам охорони праці, санітарії та гігієни.

2.4. Перевірити санітарний стан кабінету, переконатися в цілісності стекол у вікнах і провести наскрізне провітрювання кабінету.

2.5. У разі виявлення порушень або несправностей, вжити заходів щодо їх усунення, а за потреби повідомити заступника директора з адміністративно-господарської роботи коледжу.

2.6. Викладач не повинен починати чи продовжувати роботу із здобувачами освіти до усунення недоліків, які загрожують їхньому життю та здоров'ю.

2.7. На початку освітнього процесу (семестру) провести із здобувачами освіти інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності з записом в відповідному журналі реєстрації інструктажів.

2.8. Викладач зобов'язаний ознайомити здобувачів освіти з правилами безпечної експлуатації обладнання, інструментів, пристроїв, які використовуються в освітньому процесі.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Під час проведення занять в кабінеті будь-якому викладачу коледжу необхідно роз'яснювати здобувачам освіти правила поведінки на занятті і контролювати дотримання дисципліни.

3.2. Під час занять в кабінеті, лабораторії виконується тільки та робота, яка передбачена розкладом і навчальним планом.

3.3. Під час проведення заходу викладач повинен перебувати на робочому місці, не відволікатись, зосередити увагу на виконанні даної роботи.

3.4. Під час демонстрації дослідів, робіт на верстатах, обладнанні, виконання фізичних вправ, керуватись загальними правилами безпеки при виконанні даного виду робіт, що повинні знаходитись в кабінеті, спортзалі, майстерні.

3.5. Викладачеві забороняється залишати здобувачів освіти, з якими він проводить заняття, екскурсії тощо без нагляду.

3.6. Забороняється виконувати будь-які ремонтні роботи обладнання, матеріалів, приміщень без дозволу адміністрації коледжу.

3.7. Забороняється покидати територію коледжу в робочий час без дозволу безпосереднього керівника чи директора коледжу.

3.8. Не ходити в місцях ймовірного падіння облицювальної плитки, розбитого скла, елементів даху, сухих гілок, електродротів. Під час руху не ступати на люки колодязів, навіть якщо вони закриті.

3.9. Забороняється в приміщеннях коледжу користуватись відкритим вогнем.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Повністю відключити електричні прилади, персональний комп'ютер, принтер, відключити від електроживлення технічні засоби навчання (ТЗН).

4.2. Ретельно провітрити кабінет.

4.3. Привести в порядок своє робоче місце, прибрати у відведені місця для зберігання документацію, наочні і методичні посібники, роздатковий матеріал.

4.4. Закрити вікна, вимити руки і перекрити воду.

4.5. Упевнитися в протипожежній безпеці приміщення, вимкнути освітлення і закрити кабінет на ключ.

4.6. Про всі недоліки, помічені під час роботи, доповісти заступнику директора з адміністративно-господарської роботи коледжу.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. При виникненні пожежі негайно евакуювати здобувачів освіти з будівлі, повідомити про пожежу адміністрації, зателефонувати за телефоном 101, почати евакуацію студентів на евакуаційний майданчик, приступити до гасіння осередку загоряння за допомогою первинних засобів пожежогасіння.

5.2. При пожежі в електроустановках користуватись вуглекислотним вогнегасником.

5.3. У разі травмування працівника закладу або здобувача освіти необхідно надати домедичну допомогу та викликати швидку за телефоном 103, повідомити про це адміністрацію, при необхідності відправити потерпілого в найближчий лікувальний заклад.

5.4. При виникненні аварійних ситуацій (прорив водопровідної системи або системи опалення) вивести студентів з приміщення навчального кабінету і доповісти про подію заступнику директора з адміністративно-господарської частини і далі діяти згідно з отриманими вказівками.

5.5. У разі травмування терміново повідомити безпосереднього керівника.

6. Порядок дій при загрозі або виникненні можливих НС

6.1. При отриманні повідомлення про загрозу хімічного ураження необхідно повідомити всіх про небезпеку, укритися в приміщенні та провести максимальну його герметизацію: закрити вікна, двері, вентиляційні канали, щілини заклеїти підручними матеріалами, наприклад клейкою стрічкою.

6.2. При отриманні повідомлення про замінування необхідно повідомити всіх про небезпеку, терміново вимкнути електропостачання та покинути приміщення.

6.3. При отриманні сигналу «**ПОВІТРЯНА ТРИВОГА!**» необхідно терміново прямувати в укриття.

6.4. Учасники освітнього процесу мають заздалегідь бути ознайомлені з місцем розташування споруд фонду захисних споруд, а також правилами поведінки під час евакуації та укриття в захисних спорудах.