

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну
Київського національного університету технології та дизайну»

Затверджено наказом
від 26.08.2025 № 91-ОД

Інструкція № 26
**для проведення первинного інструктажу з охорони праці,
безпеки життєдіяльності для користувача комп'ютерної техніки**

1. Загальні положення

1.1. Дія інструкції поширюється на всі підрозділи коледжу, де виконують роботи з персональним комп'ютером (ПК).

1.2. До роботи на персональному комп'ютері допускають осіб, які пройшли інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки, не мають протипоказань за станом здоров'я, які знають принцип роботи ПК і методику правильної її експлуатації, знають порядок включення і відключення електронних пристроїв.

1.3. Під час роботи можуть впливати такі небезпечні та шкідливі фактори:
– фізичні: ураження електричним струмом; підвищений рівень електромагнітного випромінювання; запиленість повітря робочої зони; понижена або підвищена вологість повітря робочої зони; рівень освітленості;
– психофізіологічні: напруженість зору та уваги; інтелектуальні, емоційні та тривалі статичні навантаження; нераціональна організація робочого місця.

1.4. Користувач зобов'язаний:
– виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку;
– не допускати за своє робоче місце сторонніх осіб;
– не виконувати вказівок, які суперечать правилам охорони праці та пожежної безпеки, знати розташування та вміти користуватись первинними засобами пожежогасіння;

– знати правила надання домедичної допомоги;
– вміти працювати з ПК, протягом усього робочого дня тримати в порядку і чистоті робоче місце;
– сповіщати керівника про всі неполадки в роботі ПК.
– при отриманні травми повідомити керівника або адміністрацію коледжу.

1.5. За невиконання даної інструкції винні притягаються до дисциплінарної відповідальності згідно правил внутрішнього трудового розпорядку.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. Оглянути робоче місце і навести на ньому лад; впевнитись, що на ньому немає сторонніх предмети, все обладнання і блоки ПК з'єднані з системним блоком з'єднувальними шнурами.

2.1. Перевірити надійність встановлення апаратури на робочому столі. Монітор не має стояти на краю стола.

2.2. Перевірити загальний стан апаратури, справність електропроводки, з'єднувальних шнурів, штепсельних вилок, розеток, заземлення захисного екрана.

2.3. Вставити вилку в розетку і впевнитися, що вона міцно тримається. Заборонено вставляти і виймати вилку мокрими руками.

2.4. За потреби приєднати до комп'ютера необхідну апаратуру (принтер, сканер тощо). Усі кабелі, що з'єднують системний блок із іншими пристроями, вмикати та вимикати лише при вимкненому комп'ютері.

2.5. Включити монітор і перевірити чіткість зображення на екрані, переконавшись у відсутності запаху диму від комп'ютера та інших пристроїв.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Вмикайте і вимикайте комп'ютер, ноутбук та іншу оргтехніку тільки вмикачами, забороняється проводити вимкнення витягуванням вилки з розетки.

3.2. Забороняється переміщати та переносити системний блок, монітор, принтер, будь-яке обладнання, яке знаходиться під напругою.

3.3. Забороняється під час роботи пити будь-які напої, приймати їжу.

3.4. Забороняється будь-яке фізичне втручання у пристрій комп'ютера, принтера, сканера, ксерокса під час їх роботи.

3.5. Забороняється залишати включене обладнання без нагляду.

3.6. Суворо виконувати загальні вимоги з електробезпеки та пожежної безпеки.

3.7. Під час усунення застряглого паперу в ксероксі чи принтері, задля уникнення ураження електрострумом - відключити обладнання від електромережі. Необхідно також вимикати обладнання від мережі при тривалому простої.

3.8. Самостійно розбирати та проводити ремонт електронної та електронно-механічної частини комп'ютера, оргтехніки категорично забороняється. Ці роботи може виконувати тільки спеціаліст з технічного обслуговування комп'ютерної техніки.

3.9. Тривалість безперервної роботи з персональним комп'ютером та іншою оргтехнікою без регламентованої перерви не повинна перевищувати 2-х годин. Через кожен годину роботи слід робити перерву тривалістю 15 хв.

3.10. Про всі виявлені несправності та збої в роботі апаратури необхідно повідомити безпосередньо спеціаліста з обслуговування комп'ютерної техніки.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Вимкнути комп'ютер та іншу оргтехніку від електромережі, для чого необхідно вимкнути тумблери, а потім акуратно витягнути штепсельні вилки з розетки.

4.2. Протерти зовнішню поверхню комп'ютера чистою вологою тканиною. Не допускайте використання розчинників, одеколону, препаратів в аерозольній упаковці.

4.3. Прибрати робоче місце.

4.4. Ретельно провітрити приміщення та оглянути приміщення, пересвідчитись у відсутності порушень, які можуть призвести до виникнення пожежі;

- вимкнути освітлення, електроживлення приладів та обладнання (за винятком електрообладнання, яке за вимогами технології повинно працювати цілодобово).

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. При виникненні несправності в роботі комп'ютера або порушення цілісності заземлення його корпусу слід вимкнути прилад і відключити його від електромережі. Роботу продовжити тільки після усунення несправності.

5.2. При загоранні працівник повинен:

– негайно відключити електроприлад від мережі живлення;

– повідомити про те, що трапилась пожежа адміністрації і зателефонувати за телефоном 101;

– приступити до гасіння осередка загоряння за допомогою первинних засобів пожежогасіння.

5.3. У разі травмування необхідно повідомити про це адміністрацію коледжу.