

Договір про співпрацю

від 26.05.2025

Відокремлений структурний підрозділ «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну» (надалі – заклад фахової передвищої освіти), в особі директора ГАЙДЕЯ Олексія Олексійовича, який діє на підставі Положення про коледж з однієї сторони та підприємство ПАТ «ПОЛІГРАФІЧНО-ВИДАВНИЧІЙ КОМПЛЕКС «ДЕСНА» (надалі – Підприємство) в особі Директора ВЕРБОВОГО Миколи Петровича, який діє на підставі Статуту підприємства з іншої сторони (у подальшому іменуються – Сторони), уклали цей договір:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Враховуючі взаємну зацікавленість, Сторони за даним Договором здійснюють на основі освітньо-наукового партнерства спільну діяльність за наступними напрямками:

1.1.1. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників у відповідних підрозділах Сторін.

1.1.2. Створення в Установі належних умов для проходження студентами Коледжу практики (втому числі і виробничої) для поглиблення їхніх практичних знань та навичок.

1.1.3. Запровадження нових сучасних форм практичного навчання в освітній процес.

1.1.4. Спільна організація наукових конференцій, семінарів, круглих столів та інших заходів.

1.1.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.

1.1.6. Обговорення змісту освітніх програм та окремих освітніх компонентів.

1.1.7. Взаємна участь у формуванні тем курсових проєктів (робіт), і програм практик та окремих курсів підготовки.

1.1.8. Розміщення інформації, зміст якої може становити спільний інтерес на офіційних веб-сайтах Сторін.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Коледж зобов'язується:

2.1.1. Призначати контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Установою та надання Установі необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

2.1.2. Враховувати пропозиції Установи при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін.

2.1.3. На запит Установи надавати інформацію про навчальні плани Коледжу, програм стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

2.1.4. На запит Установи надавати інформацію, окрім конфіденційної, про здобувачів.

2.1.5. Забезпечувати керівництво та проведення практики здобувачів в Установі згідно з взаємно узгодженими з Коледжем програмами.

2.1.6. Сприяти Установі у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів із здобувачами Коледжу.

2.2. Коледж має право:

2.2.1. Узгодити з Установою календарний термін проведення практики;

2.2.2. При необхідності за узгодженістю Сторін вносити зміни у встановлений графік освітнього процесу.

2.2.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми в Установі.

2.3. Установа зобов'язується:

2.3.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

- 2.3.2. На запит Коледжу надавати необхідну інформацію про Установу, яка не є конфіденційною, у тому числі наукову, навчально-методичну літературу для підготовки кваліфікованих фахівців.
- 2.3.3. Забезпечувати керівництво та проведення практик здобувачів в Установі згідно із взаємно узгодженими з Коледжем програмами і тематиками.
- 2.3.4. Допомогати Коледжу у проведенні обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами) заходів із здобувачами Коледжу.
- 2.3.5. Дотримуватись умов, що ставляться Коледжем до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.
- 2.4. Установа має право:
- 2.4.1. Отримувати інформаційну базу (анкети) на здобувачів для проходження практики.
- 2.4.2. Отримувати базу даних випускників.
- 2.4.3. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у коледжі.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

- 3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу здобувачі - порушники не допускаються до роботи в Установі.
- 3.2. Установа несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття здобувачами Коледжу практичних вмінь та навичок.
- 3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків що до організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.
- 3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання Сторонами. Договір укладається строком на п'ять років. Дія договору автоматично продовжується на наступний п'ятирічний строк, якщо жодна зі Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає його невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою Сторін, а також у разі невиконання однією Стороною своїх обов'язків за Договором, інша Сторона має право вимагати до строкового розірвання договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках – по одному примірнику Коледжу та Установі, кожен з яких має однакову юридичну силу.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВСП «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну»
14014, м. Чернігів, вул. Івана Мазепи, 64
ЄДРПОУ 37815703

ПАТ «ПВК «ДЕСНА»
14000, м. Чернігів, пр. Перемоги, 62
ЄДРПОУ: 14242681

Директор



Директор

