

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом  
від 28.12.2021 № 195-ОД

**Інструкція № 1  
про правила пожежної безпеки в коледжі**

**1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Основним завданням пожежної безпеки є контроль за дотриманням протипожежних вимог, запобігання пожеж і нещасних випадків від них, гасіння пожеж, рятування людей та матеріальних цінностей, ліквідація наслідків пожеж в приміщеннях коледжу.

1.1 Відповідальність за загальний стан пожежної безпеки коледжу несе особа призначена наказом директора коледжу.

1.2 Відповідальність за стан пожежної безпеки в навчальних кабінетах, приміщеннях, лабораторіях, майстернях несуть особи за якими наказом по коледжу закріплені дані приміщення.

1.3 Особи, відповідальні за пожежну безпеку, зобов'язані:

- забезпечувати дотримання в навчальних кабінетах, приміщеннях, лабораторіях, майстернях встановлений протипожежний режим;
- контролювати технічносправний стан електромереж, електроустановок та вживати заходи щодо усунення виявлених несправностей, що можуть спричинити пожежу;
- контролювати після закінчення роботи прибирання робочих місць, приміщень, відключення систем освітлення та відключення від електромережі комп'ютерної техніки;
- утримувати в справному стані засоби пожежогасіння захисту.

1.4 Особи, які порушили Правила пожежної безпеки, в залежності від характеру порушень і їх наслідків несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну, матеріальну відповідальність.

1.5 Всі співробітники коледжу повинні проходити інструктажі з питань пожежної безпеки.

1.6 Всі навчальні, службові, допоміжні приміщення повинні постійно утримуватися у чистоті.

1.7 Дороги, проїзди та проходи до будівель коледжу, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних дробин, пожежного інвентарю та засобів пожежогасіння мають бути завжди вільними, утримуватися у справному стані, узимку очищатися від снігу.

1.8 Двері горищ, електрощитових, підвальних приміщень необхідно утримувати зачиненими. На дверях вказувати місце зберігання ключів.

1.9 Якщо на вікнах приміщень де перебувають співробітники та здобувачі освіти встановлені металеві решітки вони повинні розкриватися або зніматися.

1.10 Не допускати паління в приміщенні коледжу та на території коледжу.

1.11 Не допускати використання засобів пожежогасіння та пожежного інструменту (гаки, лом, сокири, лопати) не за призначенням.

1.12 Особи відповідальні за загальний стан пожежної безпеки коледжу повинні контролювати стан електромереж, електропроводки, електроустаткування засобів пожежогасіння.

1.13 Евакуаційні шляхи та виходи в разі виникнення пожежі повинні забезпечувати безпеку під час евакуації співробітників та здобувачів освіти, які перебувають у приміщеннях коледжу.

1.14 Напрямки шляхів евакуації позначаються відповідними знаками пожежної безпеки.

1.15 Двері на шляхах евакуації повинні відчинятися в напрямку виходу з приміщень та будівель коледжу.

1.16 Сходові марші та площадки мають бути обладнані справними огорожами з поручнями та забезпечені евакуаційним освітленням.

**В приміщенні коледжу забороняється:**

1.17 Захаращувати шляхи евакуації (коридори, проходи, сходові марші та площадки, вестибюлі, холи, тамбури тощо) меблями, обладнанням, різними матеріалами.

1.18 Залишати після закінчення роботи включені в електромережу нагрівальні прилади, комп'ютерну техніку та освітлювальні мережі.

1.19 Робити перепланування приміщень без попередньої розробки проекту узгодженого з органами пожежного нагляду, при цьому не повинно допускатись зниження границь вогнестійкості будівельних конструкцій і погіршуватися умови евакуації людей.

## **2 ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ЗАКРИТТЯМ ПРИМІЩЕНЬ**

2.1 Відключити від електромережі комп'ютерну техніку, побутові прилади, системи освітлення.

2.2 Перевірити чи не захаращенні проходи і підступи до засобів пожежогасіння, евакуаційних виходів, відсутність у приміщеннях запаху гарі, диму.

2.3 Черговий швейцар коледжу проводить перед початком прийняття зміни, в період чергування та по закінченні чергування проводить огляд приміщень, засобів пожежогасіння, евакуаційних виходів, відсутність у приміщеннях запаху гарі, диму

## **3 ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ**

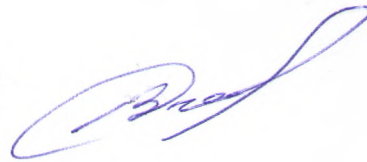
3.1 Негайно повідомити пожежну охорону за телефоном 101 та повідомити адміністрацію коледжу.

3.2 Вжити заходів до евакуації співробітників та здобувачів освіти.

3.3 Директор, особа відповідальна за пожежну безпеку, черговий швейцар зобов'язанні:

- викликати або переконатися в тому що пожежна охорона викликана;
- приступити до гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння (вогнегасниками, внутрішніми пожежними кранами);
- організувати евакуацію співробітників та здобувачів освіти;
- організувати при необхідності відключення електрообладнання та електричних мереж;
- організувати зустріч підрозділів пожежної охорони;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей;
- дотримуватись вимог безпеки під час евакуаційних заходів.

Заступник директора з  
адміністративно-господарської роботи  
- особа відповідальна за пожежну безпеку  
коледжу



В.Я.Пашенко

Інженер з охорони праці



Т.С.Зозуля