

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну  
Київського національного університету технології та дизайну»

Затверджено наказом  
від 18.12.2023 № 230-ОД

**Інструкція № 88**  
**про заходи пожежної та техногенної безпеки для**  
**комп'ютерних класів коледжу**

**1. Галузь застосування**

1.1. Ця інструкція поширюється на всі приміщення комп'ютерних класів коледжу і встановлює вимоги пожежної безпеки, порядок дій у разі виникнення пожежі в усіх приміщеннях і є обов'язковою для вивчення і виконання відповідальною особою за пожежну безпеку, всіма працівниками та відвідувачами, а також для технічних працівників та обслуговуючого персоналу.

**2. Вимоги пожежної безпеки**

2.1. Викладачі, весь технічний персонал під час прийняття на роботу повинні проходити протипожежний інструктаж і перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.2. Меблі та обладнання мають розміщуватися таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей виходу із приміщення (завширшки не менше 1 м).

2.3. Евакуаційні шляхи та виходи необхідно постійно утримувати вільними, нічим не захащувати.

2.4. У міру накопичення та після закінчення роботи горючі відходи слід прибирати у спеціально відведені сміттєзбірники.

2.5. Електромережі, електроприлади й апаратура повинні експлуатуватися тільки у справному стані з урахуванням вказівок та рекомендацій підприємств-виробників.

2.6. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток та інших електровиробів слід негайно вимкнути їх та вжити необхідних заходів щодо приведення у пожежобезпечний стан.

2.6. Документи, папір та інші горючі матеріали слід зберігати на відстані не менше 1 м від електрощитів, електрозборок і електрокабелів; 0,5 м від електросвітильників; 0,6 м від сповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації та 0,15 м від приладів центрального водяного опалення.

2.8. Засоби протипожежного захисту слід утримувати у справному стані.

2.9. Усі працівники повинні вміти користуватись наявними вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежогасіння, знати місце їх знаходження. Відстань від найбільш віддаленого місця приміщення до місця розташування вогнегасника не повинна перевищувати 20 м.

2.10. У комп'ютерних класах не допускається:

- проводити реконструкцію, перепланування, зміну функціонального призначення без погодження з органами державного пожежного нагляду;
- влаштовувати тимчасові електромережі, прокладати електричні дроти безпосередньо по горючій основі, експлуатувати світильники зі знятими ковпаками (розсіювачами);
- захаращувати підступи до засобів пожежогасіння;
- курити, використовувати легкозаймисті рідини;
- проводити вогневі, зварювальні та інші роботи без спеціального дозволу;
- вмикати електронагрівальні прилади.

2.11. Відповідальний за протипожежний стан комп'ютерного класу після закінчення роботи зобов'язаний:

- ретельно оглянути приміщення, пересвідчитись у відсутності порушень, які можуть призвести до виникнення пожежі;
- вимкнути освітлення, електроживлення приладів та обладнання (за винятком електрообладнання, яке за вимогами технології повинно працювати цілодобово).

### **3. Обов'язки та дії співробітників у разі пожежі**

3.1. При виникненні пожежі в першу чергу дії повинні бути спрямовані на забезпечення безпеки і евакуації людей.

3.2. У разі виявлення ознак пожежі працівник, який їх помітив, повинен:

- негайно повідомити про це пожежно-рятувальну службу за номером телефону – **101**.

При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;

- вжити заходів щодо гасіння пожежі з використанням первинних засобів пожежогасіння;
- вимкнути у разі необхідності струмоприймачі та вентиляцію;
- організувати рятування людей (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх працівників, не пов'язаних із ліквідацією пожежі;
- перевірити здійснення оповіщення людей про пожежу;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;
- організувати взаємодію з аварійними службами (електротехнічною, газовою, сантехнічною та транспортною);
- у разі потреби викликати до місця пожежі медичну та інші служби;
- під час пожежі необхідно утримуватися від відкриття вікон та дверей, щоб запобігти припливу свіжого повітря, що сприятиме швидкому поширенню вогню;
- повідомити директора коледжу (за його відсутності – іншій посадовій особі).