

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ КЕРІВНИКІВ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП
ВСП «ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА
ДИЗАЙНУ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ»**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Методична рада керівників академічних груп (далі – Рада) - це структурний підрозділ внутрішньої системи управління виховним процесом коледжу, який координує науково-методичну та організаційну роботу керівників усіх академічних груп.

1.2. Рада створюється з метою організації методичної роботи, підвищення теоретичного рівня та ділової кваліфікації керівників груп, вивчення і впровадження новітніх педагогічних технологій з питань психології та педагогіки, удосконалення освітнього процесу.

1.3. Методична рада керівників академічних груп працює над створенням умов для виховання суспільно-адаптованої, гармонійно-розвиненої особистості, здатної до саморозвитку та самореалізації, готової до конкурентного вибору свого місця в житті, активних громадян - патріотів України.

1.4. Плануванням і організацією роботи Ради займається голова ради.

1.5. Загальне керівництво методичною радою керівників академічних груп здійснює заступник директора з виховної роботи.

1.6. План роботи Ради розглядається на педагогічній раді та затверджується директором коледжу.

1.7. Засідання методичної ради керівників груп проводяться не рідше одного разу на два місяці.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РАДИ

2.1. Розробка та втілення в життя заходів, спрямованих на поліпшення успішності та якості підготовки здобувачів освіти.

2.2. Впровадження інноваційних форм та методів організації позааудиторної роботи для формування всебічно розвиненої й соціально активної особистості, здатної до самовдосконалення та самореалізації.

2.3. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки керівників груп із питань психології та педагогіки.

2.4. Забезпечення реалізації єдиних принципів підходів до виховання й соціалізації здобувачів освіти.

2.5. Координація планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів керівників груп.

2.6. Вивчення, узагальнення та використання прогресивного педагогічного досвіду роботи керівників груп.

2.7. Сприяння створенню й розвитку системи виховної роботи керівників груп.

2.8. Розв'язання основних завдань освітнього процесу, турбота про здобувача освіти, формування його як особистості, розвитку його культурних, пізнавальних інтересів, естетичного смаку, вибору правильного способу життя.

ІІІ. ФУНКЦІЇ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ КЕРІВНИКІВ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП

3.1 Організовує колективне планування й колективний аналіз діяльності керівників груп.

3.2. Координує виховну діяльність керівників груп та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.

3.3. Визначає та узгоджує принципи виховання та соціалізації здобувачів освіти.

3.4. Організовує вивчення та застосування керівниками груп сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.

ІV. ДОКУМЕНТАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ КЕРІВНИКІВ ГРУП

4.1.Список членів методичної ради

4.2. Річний план роботи методичної ради

4.3. Протоколи засідань методичної ради

V. ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА МЕТОДИЧНОЇ РАДИ

5.1 Планування, підготовка, проведення та аналіз діяльності методичної ради.

5.2 Своєчасне складання документації.

СХВАЛЕНО

педагогічною радою

від 02 лютого 2021р.

Протокол № 5