

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ від 28.08.2023  
№ 118-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАВЧАЛЬНУ ПРОГРАМУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ВСП «ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА  
ДИЗАЙНУ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ДИЗАЙНУ»**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про навчальну програму навчальної дисципліни розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», стандартів фахової передвищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу в ВСП «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну».

Метою Положення є встановлення єдиних вимог у коледжі до структури, змісту та правил оформлення навчальних програм навчальних дисциплін.

1.2. Навчальна програма навчальної дисципліни (далі – навчальна програма) є нормативним документом, що розробляється для кожної навчальної дисципліни (освітнього компонента) на основі освітньо-професійної програми спеціальності та навчального плану. Для всіх форм навчання розробляється єдина навчальна програма за визначеною структурою.

1.3. Навчальна програма за своїм змістом є документом, що визначає загальні та спеціальні компетентності, якими має оволодіти здобувач фахової передвищої освіти, відповідно до освітньо-професійної програми підготовки майбутнього фахівця.

1.4. Навчальна програма обговорюється та схвалюється на засіданні циклової комісії та затверджується заступником директора з навчальної роботи Коледжу.

1.5. На основі навчальної програми навчальної дисципліни розробляються робочі програми навчальних дисциплін, матеріали навчально-методичного забезпечення, що гарантують успішне оволодіння здобувачами фахової передвищої освіти програмового матеріалу.

1.6. Наявність рецензій на навчальну програму є обов'язковою.

1.7. Навчальна програма у пропонованому форматі не є об'єктом авторського права та інтелектуальної власності (ст. 8 Закону України «Про авторське право та суміжні права»).

1.8. Навчальна програма укладається державною мовою. Для дисциплін, які викладаються іноземними мовами, робоча програма укладається двома мовами – державною та мовою викладання.

1.9. Навчальна програма розробляється на термін дії навчального плану, за необхідності до неї можуть вноситись зміни.

1.10. Навчальна програма оформлюється за формою, наведеною у додатку А.

## II. СТРУКТУРА І ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Структура навчальної програми містить титульну сторінку і такі розділи:

пояснювальна записка зі стислим описом навчальної дисципліни;  
зміст навчальної дисципліни;  
розподіл загального обсягу годин;  
очікувані результати навчання;  
форми контролю;  
критерії оцінювання знань студентів;  
перелік джерел посилання.

2.2. Зміст розділів навчальної програми.

На **титульній сторінці** міститься інформація про назву міністерства, заклад освіти, назва навчальної дисципліни, освітньо-професійний ступінь, рік розроблення.

На звороті титульної сторінки розміщується повна назва навчальної програми, форма навчання, перелік спеціальностей, інформація про укладача (укладачів) навчальної програми, місце і рік укладання, інформація про розгляд та схвалення навчальної програми на засіданні циклової комісії.

**Пояснювальна записка** повинна містити невеликий вступ та стислий опис навчальної дисципліни з зазначенням мети, завдань, переліку розділів, предмет навчальної дисципліни та форми підсумкового контролю знань. Основні завдання навчальної дисципліни подаються через систему знань, умінь і певного досвіду із зазначенням рівня їх сформованості, що дозволяє визначити очікувані результати навчання.

**Зміст навчальної дисципліни** включає вступ, розділи та теми навчальної дисципліни.

**Розподіл загального обсягу годин** подається у вигляді таблиці і містить загальну кількість годин, передбачених навчальним планом для вивчення дисципліни, їх розподіл на аудиторні заняття (лекційні, практичні (семінарські), лабораторні) та самостійну роботу.

**Очікувані результати навчання** включають в себе систему здатностей (компетентностей), які має продемонструвати здобувач освіти після засвоєння навчальної дисципліни.

**Форми контролю знань студентів** складаються з опису поточного та підсумкового контролю з зазначенням форм контролю.

**Критерії оцінювання знань студентів.** В даному розділі визначається ступінь відповідності й реального рівня підготовки здобувача з конкретної дисципліни відповідно до навчальних досягнень здобувача освіти.

**Перелік джерел посилання** складається з переліку джерел посилання (основні, допоміжні) та інформаційних ресурсів в мережі Інтернет відповідно до загальних правил та основних вимог до укладання бібліографічного опису за ДСТУ 8302:2015. До списку основних джерел посилання (3-5 джерел) включають базові вітчизняні, зарубіжні підручники та навчальні посібники, у

тому числі розроблені викладачами коледжу, нормативні документи, з урахуванням їх наявності в бібліотеці. До списку допоміжних джерел посилення включають інші підручники та навчальні посібники, монографії та статті, методичні вказівки та рекомендації з тематики навчальної дисципліни (предмета). Інформаційні ресурси в мережі Інтернет мають містити назву посилення та саме посилення з датою звернення на документи в інформаційних системах, які можуть бути використані при вивченні навчальної дисципліни.

**СХВАЛЕНО**

педагогічною радою

від 28.08.2023

Протокол №1

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну  
Київського національного університету технологій та дизайну»

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник директора з НР  
\_\_\_\_\_ (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)  
\_\_\_\_\_ 202\_

**Назва програми**  
навчальна програма  
для закладів фахової передвищої освіти  
з підготовки фахових молодших бакалаврів

Навчальна програма дисципліни (назва) для студентів денної (заочної) форми навчання за спеціальностями: (перелік) ВСП «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну КНУТД». – Чернігів, 202 .

Укладач:

Рецензенти:

Навчальну програму розглянуто  
і схвалено на засіданні циклової комісії

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна програма з дисципліни ..... для закладів фахової передвищої освіти складена на основі освітньо-професійної програми ..... підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальності..... . Навчальна програма складається зі змісту навчальної програми, розподілу загального обсягу годин, очікуваних результатів навчання, форм та засобів поточного і підсумкового контролю, критеріїв оцінювання знань студентів, переліку джерел посилення.

### **Стислий опис навчальної дисципліни:**

Мета

Завдання

Програма складається з ... розділів:

Предметом вивчення

Форма підсумкового контролю знань –

## ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### **Вступ**

### **Розділ 1.**

### **Тема 1.1.**

## РОЗПОДІЛ ЗАГАЛЬНОГО ОБСЯГУ ГОДИН

| Назва розділів, тем | Кількість годин |        |           |             |             |                   |
|---------------------|-----------------|--------|-----------|-------------|-------------|-------------------|
|                     | Всього          | Лекції | Практичні | Лабораторні | Семінарські | Самостійна робота |
| Вступ               | 1               | 1      |           |             |             |                   |
| Розділ 1.           |                 |        |           |             |             |                   |
| Розділ 2.           |                 |        |           |             |             |                   |
|                     |                 |        |           |             |             |                   |
|                     |                 |        |           |             |             |                   |
|                     |                 |        |           |             |             |                   |
| <b>Всього</b>       |                 |        |           |             |             |                   |

## ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

### ФОРМИ КОНТРОЛЮ

#### ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ

**Поточний контроль** проводиться протягом семестрового періоду навчання і включає в себе підготовку до практичних занять, лабораторних та семінарських, індивідуальні заняття під керівництвом викладача, самостійну роботу студентів.

Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння певного матеріалу.....

#### **Форми поточного контролю:**

- письмова робота;
- тестування знань студентів з певного розділу (теми);
- усне опитування;
- виступ на семінарських заняттях (з рефератом, участь у дискусії);
- захист практичних/лабораторних робіт;
- перевірка і захист самостійної роботи;
- перевірка домашнього завдання,
- конспектування додаткової літератури;
- робота зі словником фахової термінології.

#### ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

**Підсумковий контроль** виявляє кінцевий результат процесу викладання і вивчення студентами матеріалу дисципліни. Його завданням є перевірка

розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни. Форма підсумкового контролю – екзамен (залік).

## **КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ**

**Оцінки «відмінно»** заслуговує студент, який показав систематичне та глибоке знання питань матеріалу не тільки в обсязі матеріалу практичних (лабораторних, семінарських) занять, але й матеріалів, рекомендованих для самостійної роботи, а також додаткової літератури. При цьому студент повинен продемонструвати вміння аналізувати інформацію, проявити творчі здібності в розумінні матеріалу.

**Оцінки «добре»** заслуговує студент, який показав належне знання навчальної програми курсу, виконав усі завдання, при цьому допустив незначні помилки і мав невеликі недоліки. Як правило, оцінка «добре» ставиться студентам, які показали систематичний характер знань з дисципліни, вміння самостійно робити висновки та показали належний рівень знання рекомендованої літератури.

**Оцінки «задовільно»** заслуговує студент, який показав знання основного матеріалу навчальної програми курсу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і професійної діяльності. Студент повинен відповісти на основні питання завдання, показати знання рекомендованої літератури, вміння аналізувати зміст питання. Можливі деякі помилки не принципового характеру.

**Оцінку «незадовільно»** виставляють студентам, які не могли показати необхідний рівень знань для подальшого навчання, допустили значні помилки або взагалі не виконали завдання.

## **ПЕРЕЛІК ДЖЕРЕЛ ПОСИЛАННЯ**

### **Основні**

- 1.
- 2.

### **Допоміжні**

- 15.

### **Інформаційні ресурси**

- 21.