

**Дисципліни вільного вибору студентів ОПП Бухгалтерський облік спеціальності 071 Облік і оподаткування**

Дисципліна	Семестр	Форма контролю	Анотація дисципліни
<b>І блок</b>			
Бухгалтерська звітність	6	залік	<p>У ринковій економіці бухгалтерська фінансова звітність становить основне джерело інформації про діяльність і фінансовий стан підприємства. Якісні характеристики облікової інформації зумовлюють її корисність для прийняття управлінських рішень і належать до чинників, що забезпечують підвищення ефективності управлінської діяльності.</p> <p>Дисципліна Бухгалтерська звітність належить до основних базових дисциплін для підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування. У ній передбачено вивчення теорії та формування практичних навичок складання фінансової, статистичної, податкової та інших форм звітності.</p> <p>Основна мета вивчення дисципліни - опанувати теоретичні знання, сформувані практичні навички з методики і методології бухгалтерської фінансової звітності в різних системах підприємницької діяльності.</p> <p>Завдання дисципліни - вивчення методології та методики заповнення основних форм бухгалтерської, податкової та інших форм звітності; відображення в них системи показників економіки підприємства і надання користувачам інформації для прийняття дієвих управлінських рішень.</p> <p>У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати законодавчо-нормативну базу, що впливає на побудову бухгалтерського обліку, звітності; національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в Україні; теоретичні засади формування бухгалтерської фінансової звітності на основі даних фінансового і управлінського обліку для широкого кола внутрішніх і зовнішніх користувачів; зміст звітності підприємств, її принципи і призначення за сучасних умов господарювання. Вміти користуватися законодавчо-інструктивними матеріалами, що безпосередньо впливають на побудову бухгалтерського обліку та звітності; визначати об'єкти обліку та звітності; визначати бухгалтерський зміст будь-якої господарської операції (явища, процесу) та відобразити її в основних реєстрах бухгалтерського обліку; заповнювати основні форми звітності.</p>
Маркетинг	6	Залік	<p>Мета навчальної дисципліни – формування у здобувачів сучасної системи поглядів та спеціальних знань у галузі маркетингу, набуття практичних навичок щодо просування товарів на ринок з урахуванням задоволення потреб</p>

			<p>споживачів та забезпечення ефективної діяльності підприємства.</p> <p>Завдання навчальної дисципліни - засвоєння теоретичних та методологічних основ маркетингу; системного підходу до маркетингу підприємства; вивчення впливу макро- та мікросередовища маркетингу; організації та здійснення маркетингових досліджень; сегментування ринку та вибору цільових сегментів; розроблення комплексу маркетингових заходів з товарної, цінової, комунікаційної політик; стратегічного планування, впровадження та контролю програм маркетингу.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні знати теоретичні основи маркетингу; маркетингові аспекти управління підприємством; процеси планування і проведення маркетингових досліджень; процеси розробки маркетингової стратегії і плану маркетингу; формування комплексу маркетингу та особливості товарної, цінової, комунікаційної, збутової політик; процеси організації і контролю маркетингової діяльності на підприємстві.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні вміти системно і цілеспрямовано аналізувати внутрішнє та зовнішнє середовище підприємства, кон'юнктуру ринку; скласти план проведення маркетингових досліджень; інтерпретувати маркетингову інформацію для вибору найбільш відповідної до ринкової ситуації маркетингової стратегії та для обґрунтування маркетингових рішень; розробляти план маркетингу; аналізувати товарну, цінову, комунікаційну, збутову політики підприємства та розробляти шляхи їх удосконалення; аналізувати показники маркетингової діяльності.</p>
Облік зовнішньоекономічної діяльності	5	Залік	<p>Дисципліна спрямована на вивчення методологічних і практичних аспектів здійснення зовнішньоекономічної діяльності з урахуванням діючої нормативної бази у сфері ЗЕД.</p> <p>Мета навчальної дисципліни – формування у здобувачів системи теоретичних знань і набуття практичних навичок з обліку фінансових і господарських операцій у зовнішньоекономічних відносинах суб'єктів господарювання України з іноземними контрагентами, оволодіння основами документального забезпечення та відображення зовнішньоекономічних операцій у системі рахунків бухгалтерського обліку та фінансовій звітності.</p> <p>Завдання навчальної дисципліни - засвоєння теоретичних засад здійснення зовнішньоекономічної діяльності; опанування законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів; набуття практичних навичок з організації та обліку зовнішньоекономічної</p>

			<p>діяльності, міжнародних розрахунків, експортно-імпортних операцій.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні знати об'єкти, цілі і задачі обліку і оподаткування операцій у зовнішньоекономічній діяльності; основні законодавчі та нормативні акти, якими регламентується питання обліку і оподаткування операцій у зовнішньоекономічній діяльності; умови підготовки та укладання зовнішньоторговельних контрактів; механізм митного оформлення та нарахування митних платежів; особливості обліку операцій з придбання та продажу іноземної валюти; особливості обліку і оподаткування експортних та імпортних операцій; особливості обліку кредитних операцій в іноземній валюті.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні вміти визначати суб'єкти та об'єкти зовнішньоекономічної діяльності; використовувати та працювати із законодавчими та нормативними актами, які регламентують порядок ведення обліку і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності; відображати в обліку купівлю та продаж безготівкової іноземної валюти, надання та отримання кредитів в іноземній валюті; проводити нарахування основних видів податків, митних платежів при зовнішньоекономічній діяльності; здійснювати синтетичний та аналітичний облік імпортних та експортних операцій; складати податкову та інші форми звітності при зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Основи аудиту	6	залік	<p>Дисципліна спрямована на оволодіння основними теоретичними знаннями та набуттям практичних навичок з аудиту в організації і проведенні аудиторських перевірок на стадії підготовки, планування, проведення процедур аудиту й одержання аудиторських доказів, формулювання висновків і складання аудиторських висновків та виконання інших видів аудиторських послуг (супутніх робіт). Основна мета вивчення дисципліни — формування системи базових теоретичних знань та практичних навичок проведення незалежної аудиторської перевірки, одержання аудиторських доказів, формулювання висновків і складання аудиторських висновків та виконання інших супутніх аудиту робіт. Завдання дисципліни. У результаті вивчення дисципліни здобувач освіти повинен демонструвати такі результати навчання через знання, уміння та навички: засвоєння теоретичних засад функціонування аудиту як системи незалежного фінансового контролю; опанування законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів, міжнародних стандартів аудиту,</p>

		<p>Кодексу професійної етики аудиторів; здатність здійснювати аудиторські процедури на всіх етапах аудиторського процесу; здатність формувати аудиторські докази та здійснювати документальне оформлення процесу аудиту; вміння узагальнювати результати аудиту суб'єктів господарювання та готувати проекти аудиторських висновків (звітів незалежного аудитора); здатність здійснювати внутрішньофірмовий контроль якості аудиторських послуг; знання з теоретичних та методичних основ внутрішнього аудиту; здатність здійснювати аудит суб'єктів господарювання. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні набути такі компетентності, як здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність працювати як самостійно, так і в команді. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності. Здатність до аналізу та оцінювання фінансово-господарської діяльності суб'єктів господарювання. Здійснювати облікові процедури із застосуванням інформаційних систем і комп'ютерних технологій. Здатність до застосування знань податкового законодавства, розуміння чинної системи оподаткування, закономірностей у сфері фінансових відносин, держави і суб'єктів господарювання. Здійснювати контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку та оподаткування. В результаті вивчення дисципліни студенти повинні вміти: розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної та податкової систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності підприємств; визначати сутність об'єктів обліку, контролю і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності; формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств; володіти методичним інструментарієм обліку, контролю, аналізу, та оподаткування господарської діяльності підприємств; розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання; вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися</p>
--	--	---

			етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття; виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.
<b>II блок</b>			
Контролінг	6	залік	<p>Предметом дисципліни є процес оперативного та стратегічного управління підприємством як системи, спрямований на досягнення усіма структурними підрозділами стратегічних і поточних цілей та прийняття управлінських рішень з оптимізації співвідношення «Витрати-обсяг-прибуток».</p> <p>Основна мета вивчення дисципліни — створення необхідних умов для підвищення професійної майстерності суб'єктів підприємницької діяльності в управлінні ресурсами підприємства в умовах нестабільності як зовнішніх, так і внутрішніх чинників.</p> <p>Завдання дисципліни: оволодіння теоретичними (базовими) знаннями з питань сутності, функції та видів контролінгу, організації управлінського обліку в системі контролінгу; опанування методології оперативного і стратегічного контролінгу та контролінгу інвестиційних проектів; формування практичних навичок щодо створення служби контролінгу та системи бюджетування, проведення діагностики фінансово-господарського стану підприємництва та підтримки прийняття управлінських рішень.</p> <p>В результаті вивчення дисципліни студенти повинні <i>знати</i>: суттєвості стратегічного і оперативного контролінгу на підприємстві; об'єкти контролінгу для ефективного управління ними; концепції управлінського обліку як основи контролінгу; процес бюджетування на підприємстві для обґрунтування майбутніх шляхів його розвитку; основи контролінгу інвестиційних проектів; аналітичне та інформаційне забезпечення прийняття управлінських рішень; організаційно-методичні основи впровадження контролінгу на підприємстві. Вміти визначати орієнтацію, цілі та головні завдання стратегічного контролінгу; визначати мету та завдання оперативного контролінгу; користуватися інструментами стратегічного та оперативного контролінгу; визначати витрати і центри відповідальності відповідно до класифікаційних груп; встановлювати види витрат для калькуляції і визначення фінансових результатів, для прийняття управлінських рішень та для контролю і регулювання; використовувати методи обліку та калькулювання витрат; застосовувати сучасні методи обліку та калькулювання за прямими</p>

			<p>витратами та за видами діяльності; вибирати методи і бази розподілу накладних витрат; організувати бюджетний контроль і управління на підприємстві; виявляти критерії оцінки інвестиційних проектів у контролінг і їх застосовувати; вибирати пріоритетні інвестиційні проекти; збирати та обробляти первинну інформацію, необхідну для прийняття управлінських рішень; визначати критерії прийняття управлінських рішень в контролінгу; приймати рішення на основі релевантності інформації; використовувати аналіз «витрати-обсяг-прибуток»; враховувати вимоги щодо впровадження системи контролінгу; створювати службу контролінгу на підприємстві, визначати її функції.</p>
Менеджмент	6	залік	<p>Мета навчальної дисципліни – вивчення основних положень менеджменту, вивчення основних управлінських функцій, формування комплексу знань щодо засад, принципів та методів ефективного менеджменту.</p> <p>Завдання навчальної дисципліни - ознайомлення з основними положеннями менеджменту; формування практичних навичок по аналізу зовнішнього середовища організації та прийняттю управлінських рішень та ефективному виконання основних функцій менеджменту; розвиток управлінських якостей.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні знати сутність, мету й завдання менеджменту; зміст та способи реалізації функцій менеджменту; соціальні аспекти і наукові методи прийняття управлінських рішень; зміст та види організаційних комунікацій; основні етапи та елементи процесу комунікацій; стилі та моделі керівництва; особливості управління формальними і неформальними групами підприємства.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні вміти запроваджувати на підприємстві певну інформаційну систему, яка б забезпечила стратегічне планування та обґрунтування прийняття управлінських рішень; розробляти організаційну структуру управління; обрати форми ефективного контролю; застосовувати прийоми мотивації працівників; забезпечувати ефективну систему комунікацій; використовувати знання неформальних відносин і лідерів для досягнення організаційних цілей.</p>
Міжнародні розрахунки та валютні операції	5	залік	<p>Дисципліна спрямована на вивчення методологічних і практичних аспектів організації міжнародних розрахунків та валютних операцій з урахуванням вітчизняного і світового досвіду.</p> <p>Мета навчальної дисципліни – отримання здобувачами знань про міжнародні розрахунки та</p>

			<p>валютні операції, що здійснюються під час обслуговування зовнішньоекономічної діяльності.</p> <p>Завдання навчальної дисципліни -вивчення основних принципів організації міжнародних розрахунків і валютних операцій; ознайомлення із законодавчо-нормативною базою з питань регулювання і контролю їх аспектів; розгляд методико-методологічних особливостей оцінки і прогнозування міжнародних розрахунків і процесів на валютному ринку; отримання навиків щодо ухвалення рішень на світовому ринку на підставі даних традиційних і нових інструментів його аналізу.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні знати сутність міжнародних розрахунків і валютних операцій; загальні основи організації міжнародних розрахунків; основні регіональні і всесвітні фінансово-кредитні організації і їх роль в організації міжнародних розрахунків і валютних операцій; особливості використання основних форм розрахунків в міжнародній торгівлі; сутність і значення основних методів і форм кредитування міжнародної торгівлі; загальні принципи банківської гарантії, механізм її видачі і використання; сутність, призначення, специфічні особливості валюти і основні етапи становлення світової і української валютної системи; сутність і механізм функціонування валютного ринку, основні види операцій на даному ринку.</p> <p>За результатами вивчення дисципліни здобувачі повинні вміти аналізувати зміст зовнішньоекономічних угод; складати основні документи, що використовуються в міжнародній торгівлі і розрахунках; розв'язувати ситуативні задачі з питань і валютного регулювання і контролю в Україні; розраховувати курси валют, валютну маржу; визначати процентну суму по депозиту і кредиту в іноземній валюті.</p>
Облік у малому бізнесі	6	залік	<p>Предметом навчальної дисципліни є підприємницька діяльність на малих підприємствах, активи, капітал, зобов'язання та господарські процеси. Метою дисципліни є навчити студентів правильно застосовувати теоретичні знання та практичні навички побудови бухгалтерського обліку на малих підприємствах.</p> <p>Завданнями дисципліни є: надання студентам необхідних теоретичних знань і практичних навиків з теорії і методології ведення бухгалтерського обліку на малих підприємствах; своєчасного використання інформації для забезпечення управління, контролю, ефективного використання власного капіталу малих підприємств та особливостей обліку суб'єктів малого підприємництва, які працюють за спрощеною</p>

		<p>системою обліку й оподаткування відповідно до вимог П(С)БО 25. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати теоретичні основи організації бухгалтерського обліку на малих підприємствах різних форм власності; категоріальний апарат обліку, звітності й оподаткування суб'єктів малого підприємництва, поняття суб'єкта малого підприємництва; сутність загальної і спрощеної системи обліку й оподаткування; порядок переходу на спрощену систему обліку та оподаткування; основні елементи облікової політики малого підприємства; форми бухгалтерського обліку та реєстри обліку суб'єктів малого та середнього підприємництва; методичку обліку активів, зобов'язань, власного капіталу, доходів та витрат малих підприємств; особливості обліку касових, банківських операцій, запасів, готової продукції, товарів, необоротних активів, розрахунків з постачальниками, з покупцями, з оплати праці, за податками і платежами, витрат, доходів, фінансових результатів та власного капіталу; особливості узагальнення облікових даних і складання бухгалтерської й податкової звітності суб'єкта малого бізнесу; особливості його методологій у підприємницьких структурах; законодавчо-правове регулювання організації обліку і фінансової звітності. Вміти організувати роботу з ведення бухгалтерського обліку господарської і фінансової діяльності підприємств різних форм власності; здійснювати розрахунки єдиного податку, ЄСВ, ПДФО приватного підприємця, нарахувань і утримань із заробітної плати найманих працівників; заповнювати книгу обліку доходів та книгу обліку доходів та витрат суб'єкта підприємницької діяльності – фізичної особи – за різними системами оподаткування; складати податкову декларацію про майновий стан та доходи і податкову декларацію платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця; складати наказ про організацію бухгалтерського обліку та про облікову політику малого підприємства; проводити групування облікової інформації в системі реєстрів бухгалтерського обліку для малих підприємств; складати бухгалтерську та податкову звітність малого підприємства.</p>
--	--	--