

УХВАЛЕНО

Вченою радою Київського національного
університету технологій та дизайну

протокол від 28 квітня 2021 р. № 9
голова Вченої ради

_____Іван ГРИЩЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок акредитації представників засобів масової інформації на виборах директора відокремленого структурного підрозділу фахового коледжу КНУТД

1.1. Положення про порядок акредитації представників засобів масової інформації на виборах директора відокремленого структурного підрозділу фаховий коледж КНУТД визначає порядок та умови організації роботи представників ЗМІ під час проведення виборів директора відокремленого структурного підрозділу фаховий коледж КНУТД (далі – Коледж) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться шляхом таємного голосування.

1.2. Положення про порядок акредитації представників засобів масової інформації на виборах директора відокремленого структурного підрозділу фаховий коледж КНУТД (далі – Положення) визначає загальні засади акредитації представників ЗМІ під час проведення виборів директорів Коледжів, а саме:

1.2.1. Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж мистецтв та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну» (вул. Білоруська, 22, м. Київ, Україна, 04050).

1.2.2. Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж індустрії моди Київського національного університету технологій та дизайну» (вул. Вороного, 6, м. Львів, Україна, 79000).

1.2.3. Відокремлений структурний підрозділ «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну» (вул. Івана Мазепи, 64, м. Чернігів, Україна, 14014).

1.3. Акредитації на виборах директора Коледжу підлягають усі без винятку представники вітчизняних і закордонних засобів масової інформації, в тому числі й технічний персонал телерадіокомпаній, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів.

1.4. Для акредитації на період проведення виборів директора Коледжу необхідно надіслати лист-заявку на бланку засобу масової інформації на ім'я Голови організаційного комітету з виборів директора Коледжу (на адресу Коледжу) із проханням акредитувати відповідних працівників.

1.5. Лист-заявка повинен містити дані щодо назви ЗМІ, прізвища, імені, по батькові та посади відповідного представника ЗМІ і має бути підписаний

керівником засобу масової інформації та засвідчений печаткою. До подання/заяви додають копії документів, що підтверджують реєстрацію ЗМІ, та копії документів, що посвідчують особу журналіста(-ів), технічного(-их) працівника(-ів). У разі неподання всіх документів клопотання про акредитацію не може бути задоволено.

1.6. Акредитацію здійснює організаційний комітет з виборів директора Коледжу шляхом підписання відповідного посвідчення головою організаційного комітету з виборів директора Коледжу або його заступником, шляхом видачі картки акредитації (Додаток 1).

1.7. Встановлено так званий «квотний принцип» допуску представників ЗМІ на виборчі дільниці (один журналіст та один технічний працівник від кожного ЗМІ (у випадку, якщо приміщення не може вмістити всіх).

1.8. Для безперешкодного пронесення до приміщень, в яких відбуваються вибори директора Коледжу, апаратури та обладнання, необхідних для організації фото- та відеофіксації виборчого процесу, необхідно заздалегідь подати заявку з переліком відповідної техніки.

1.9. Для розташування транспортних засобів телеканалів на території Коледжу необхідно подати заявку з переліком відповідних транспортних засобів (номер та марка транспортного засобу).

1.10. Допуск журналістів до приміщень Коледжу відбувається за наявності документа, що засвідчує особу та посвідчення, видане відповідно до цього Положення та згідно списку акредитації завірених Головою організаційного комітету з виборів директора Коледжу (Додаток 2).

1.11. Для доступу до приміщень Коледжу представникам засобів масової інформації необхідно пройти попередній контроль у вартовому приміщенні служби охорони Коледжу.

1.12. Представники ЗМІ мають право:

1.12.1. бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;

1.12.2. перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах директора Коледжу, і підрахунку голосів, не заважаючи членам виборчої комісії фізично;

1.12.3. бути присутнім на засіданнях виборчої комісії, у тому числі при підрахунку голосів та встановленні підсумків голосування, в день голосування у приміщенні, де проводиться голосування;

1.12.4. звертатися із заявою чи скаргою до виборчої комісії щодо усунення порушень в разі їх виявлення;

1.12.5. скласти акт про виявлення порушення, що підписується представником ЗМІ та не менше, ніж двома особами, що мають право брати участь у виборах директора Коледжу, та засвідчувати факт цього порушення із зазначенням їхніх прізвищ, імен, по батькові, місця проживання та адреси і подавати його до виборчої комісії;

1.12.6. вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними при виявленому порушенні процесу підрахунку бюлетенів;

1.12.7. отримувати копії протоколів про результати голосування.

1.13. Представник ЗМІ не має права:

1.13.1. безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

1.13.2. заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах директора Коледжу (у тому числі й на його прохання), бюлетень для голосування;

1.13.3. бути присутнім або вести фото- відеозйомку при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

1.14. Організаційний комітет може достроково припинити повноваження представників ЗМІ у разі порушення ними цього Положення. Про дострокове припинення повноважень представників ЗМІ приймається мотивоване рішення (відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії).

1.15. У разі порушення представником ЗМІ вимог пункту 1.13 цього Положення організаційний комітет робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 1.13 цього Положення організаційний комітет може позбавити його права бути присутнім на своєму засіданні або під час підрахунку бюлетенів (відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії).

1.16. Організаційний комітет може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права представника ЗМІ бути присутніми на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій. Таке рішення приймається відкритим голосуванням не менше ніж половиною голосів членів головної (дільничної) виборчої комісії, присутніх на засіданні комісії.

Учений секретар

Наталія ПЕРВАЯ

Розробники:

Директор ВСП «Фаховий коледж мистецтв та дизайну КНУТД»

Любов ХМЕЛЕВСЬКА

Директор ВСП «Чернігівський коледж інженерії та дизайну КНУТД»

Олексій ГАЙДЕЙ

Директор ВСП «Львівський фаховий коледж індустрії моди КНУТД»

Неля КРЕДЕНЕЦЬ

Погоджено:

Проректор

Оксана МОРГУЛЕЦЬ

Головний бухгалтер-проректор

Михайло ВЕРГУН

Начальник ПФВ

Тамара ЯЦЕНКО-АНДРІЙШИНА

Начальник відділу кадрів

Олена ЗІНЧЕНКО

Начальник юридичного відділу

Анна ГРИЩЕНКО

Голова ППО КНУТД

Арсеній АРАБУЛІ

Голова профкому ВСП

«Фаховий коледж мистецтв
та дизайну КНУТД»

Валентина ВОЛОШКО

Голова профкому ВСП

«Чернігівський фаховий коледж
інженерії та дизайну КНУТД»

Ірина РЕНСЬКА

Голова профкому ВСП «Львівський фаховий
коледж індустрії моди КНУТД»

Юлія ДЕНИСЮК

Додаток 1

до Положення про порядок акредитації
представників засобів масової
інформації на виборах директора
відокремленого структурного
підрозділу фаховий коледж КНУТД

**Зразок картки акредитації представника засобу масової інформації на
виборах директора відокремленого структурного підрозділу фаховий
коледж КНУТД**

**Організаційний комітет з проведення виборів директора відокремленого
структурного підрозділу фаховий коледж КНУТД ***

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

від « _____ » _____ 2021 року

(Прізвище, ім'я, по батькові)

є представником засобу масової інформації на виборах директора
відокремленого структурного підрозділу фаховий коледж КНУТД *

« _____ » _____ 202__ р.

від _____
(назва ЗМІ)

Дійсне з пред'явленням службового посвідчення представника ЗМІ

Голова організаційного комітету
з проведенням виборів директора
відокремленого структурного підрозділу
фаховий коледж КНУТД *

(ініціали, прізвище)

Пояснення: * Вказати повну назву Коледжу без скорочення.

Додаток 2

до Положення про порядок акредитації
представників засобів масової
інформації на виборах директора
відокремленого структурного
підрозділу фаховий коледж КНУТД *

**список акредитованих представників засобів масової інформації на
виборах директора відокремленого структурного підрозділу фаховий
коледж КНУТД ***

№	Назва ЗМІ	П.І.Б. працівника ЗМІ	Номер посвідчення
1.			
2.			
3.			

Голова організаційного комітету
з проведенням виборів директора
відокремленого структурного підрозділу
фаховий коледж КНУТД *

(ініціали, прізвище)

Пояснення: * Вказати повну назву Коледжу без скорочення.