

Затверджено
Наказ № 175-ОД
від 24.12.2020

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
ВСП «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну
Київського національного університету технологій та дизайну»

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про академічну доброчесність (далі - Положення) ВСП «Чернігівський фаховий коледж інженерії та дизайну Київського національного університету технологій та дизайну» (далі – Коледж) спрямоване на забезпечення якісних освітніх послуг, дотримання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2 Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Цивільного Кодексу України, Положення про коледж, правил внутрішнього розпорядку.

1.3 Метою Положення є дотримання високих професійних стандартів у всіх сферах діяльності Коледжу (освітній, науковій, виховній тощо), підтримці особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобіганні порушення академічної доброчесності.

1.4 Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи важливість формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу та свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

2 ПРИНЦИПИ, НОРМИ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.1 Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2 Порухеннями академічної доброчесності згідно ст.42 Закону України про «Освіту». ст.26 Закону України «Про фахову передвищу освіту» вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

2.3 Для забезпечення академічної доброчесності в Коледжі необхідно дотримуватися наступних принципів:

- демократизм;
- законність;
- соціальна справедливість;
- пріоритет прав і свобод людини і громадянина;
- рівноправність;
- гарантування прав і свобод;
- професіоналізм та компетентність;
- партнерство і взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Етика та академічна доброчесність забезпечуються:

3.1 Учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, Законів України;
- утвердження позитивного іміджу коледжу, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази коледжу;
- дотримання спеціальних законів щодо порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншими спеціальними законами.

3.2 Студентами шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, заліки, екзамени, ДПА);

- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

3.3 Педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;

- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;

- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку ісамоудосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;

- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;

- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;

- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

4 ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1 При прийомі на роботу працівник знайомиться з даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього розпорядку коледжу.

4.2 Положення доводиться до батьківської громади, а також оприлюднюється на сайті коледжу.

4.3 Методист коледжу:

4.3.1 Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня;

4.3.2 Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує викладачам сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

4.4 Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із студентами щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилення на джерела інформації, списування).

4.5 Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється Комісія з попередження списування здобувачами освіти (далі – Комісія) у складі куратора групи, викладача, представника студентського самоврядування групи.

4.6 Комісія в разі встановлення фактів списування надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання відповідного освітнього компонента освітньо-професійної програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.

5 ВИДИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1 Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення коледжу.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини, умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган / посадова особа, що приймає рішення про призначення виду відповідальності
Списування	Здобувачі освіти	- поточний контроль якості знань;	Повторне письмове проходження оцінювання. Термін: 1 тиждень або повторне проходження відповідного компонента освітньо-професійної програми	Викладач Комісія
		- підсумковий контроль якості знань;	Повторне проходження оцінювання	Комісія
		- 1 етап Всеукраїнських олімпіад, конкурсів;	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах	Оргкомітет, журі
Необ'єктивне оцінювання результатів	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії	Адміністрація коледжу, атестаційні

навчання здобувачів		оцінки результатів навчання: - усні відповіді; - домашнє завдання; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи; - тематичне оцінювання; - моніторинги; - олімпіадні та конкурсні роботи	оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних знань	комісії всіх рівнів
Обман: Фальсифікація	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками: - методичні рекомендації; - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник; - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; - збірка; - методична збірка; - стаття; - методична розробка	У випадку встановлення порушень такого порядку: А) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; Б) в разі встановлення в атестаційний період фактів списування студентами під час поточного та підсумкового контролю, фальсифікації власної педагогічної діяльності позбавлення педагогічного працівника I, II кваліфікаційної категорії	Педагогічна та методична рада коледжу, атестаційні комісії всіх рівнів
Фабрикація				
Плагіат				
Хабарництво	Учасники освітнього процесу	Надання або отримання учасником освітнього процесу чи	Надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру	Залежно від розміру, може призначатися судом I інстанції

		пропозиція щодо надання чи отримання коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі		
--	--	--	--	--

Схвалено
педагогічною радою
від 24 грудня 2020р
Протокол № 3