



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

О.О. Гайдей

2017 р.

**Положення
про апеляційну комісію
Чернівецького промислово-економічного коледжу
Київського національного університету технологій та дизайну**

Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій абітурієнтів. Головою апеляційної комісії призначається один з заступників директора коледжу. При прийомі на навчання на основі загальної середньої освіти (базової, а також повної) склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної комісії коледжу. Порядок роботи апеляційної комісії визначається цим положенням, яке затверджується головою Приймальної комісії. Оплату праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводити за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

Порядок подання і розгляду апеляцій для вступників до Чернівецького промислово-економічного коледжу Київського національного університету технологій та дизайну

1 Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки і не проводиться з метою переекзаменовки.

2 Прийнята апеляційна заява анулює результати випробування, на які вона подається. За результатами апеляції робота (відповідь) оцінюється заново.

3 Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки, отриманої абітурієнтом на вступному (письмовому) випробуванні у коледжі (далі - апеляція), повинна подаватись особисто на ім'я голови апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання.

На засідання запрошуються: абітурієнт, викладачі, які перевіряли роботу, голова предметної екзаменаційної комісії та члени апеляційної комісії. Сторонні особи (в тому числі і батьки абітурієнтів) до розгляду апеляції не допускаються. На засіданні абітурієнт знайомиться зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення відносно помилок і зауважень. Якщо абітурієнт, після отриманих пояснень обґрунтовано не погоджується з отриманою оцінкою вдруге, його робота передається на рецензію до члена апеляційної комісії. Після ретельного ознайомлення з роботою член апеляційної комісії оцінює роботу, свої висновки висвітлює у рецензії (заяві). Результати засідання апеляційної комісії передаються до розгляду на засідання приймальної комісії. Заяви на апеляцію подані не у встановлені терміни до розгляду не приймаються.

4 За результатами усного екзамену (в тому числі і співбесіди) оголошення оцінки проводиться відразу після відповіді. Якщо абітурієнт не згоден з оцінкою, він повідомляє про це (усно) викладачів, які приймали екзамен, а ті, в свою чергу, голову предметної екзаменаційної комісії. Голова предметної екзаменаційної комісії вислуховує обґрунтовану заяву абітурієнта, пояснення викладачів і дає абітурієнту необхідні пояснення. Якщо абітурієнт, після отриманих пояснень, не погоджується з отриманою оцінкою вдруге, він подає на ім'я голови апеляційної комісії заяву на апеляцію; його лист усної відповіді передається на рецензію до апеляційної комісії. Члени апеляційної комісії вислуховують пояснення абітурієнта, викладачів, голови предметної екзаменаційної комісії, задають необхідні і уточнюючі питання, ретельно знайомляться з листом усної відповіді і оцінюють відповідь. Член апеляційної комісії з відповідної дисципліни свої висновки висвітлює у рецензії (заяві), яка передається до розгляду на засідання Приймальної комісії. В разі, якщо абітурієнт покинув "зону проведення" усного випробування, не заявивши про незгоду з виставленою оцінкою, він позбавляється можливості подання апеляції.

5 Виправлення, дописання, будь-які зміни в роботах поданих на рецензію до апеляційної комісії, незалежно від форми екзамену, при розгляді апеляції не допускаються.

6 Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається.

7 Заява про апеляцію та рецензія члена апеляційної комісії розглядається на засіданні приймальної комісії. У разі потреби абітурієнт, голова предметної екзаменаційної комісії та член апеляційної комісії можуть бути запрошені на засідання приймальної комісії.

8 Остаточна оцінка затверджується Рішенням приймальної комісії.

9 Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

10 Апеляції з питань дешифрування групи робіт не розглядаються.

11 Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома абітурієнтів до початку вступних випробувань.

Втручання у діяльність апеляційної комісії з боку будь-якої посадової особи не допускається.

Розглянуто
на засіданні приймальної комісії
протокол № 2 від 13 грудня 2017 р.

Заступник директора з НР



Л.М. Рославець

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Л.В. Бешун